## Arbeitsgemeinschaft zur Anerkennung von Fortbildungen für TFA

|  |  |
| --- | --- |
| Vorsitzende Stellv. VorsitzendeDr. Petra Sindern (bpt) Silke Agus (VmF)**Anträge sind mit dem Betreff „AGTFA - Antrag“ als Word- Datei ausschließlich zu senden an ag-tfa@tieraerzteverband.de** | **Telefon**: 040/ 7003685**E-Mail:** sindern@freenet.dewww.tieraerzteverband.de www.vmf-online.de |

**Achtung! Anträge sind mindestens 6 Wochen vor dem geplanten Termin einzureichen!** Anträge, auch Verlängerungsanträge, die **unter einer Frist von 14 Tagen vor dem Veranstaltungstermin**/ der Erstausstrahlung des Webinars eingereicht werden, **werden nicht bearbeitet und erhalten keine Anerkennung.**

Es wird ein Eilzuschlag in Höhe von 50 € (bzw. 100,- € bei mehrtägigen Veranstaltungen) ggf. zuzüglich Mehrwertsteuer erhoben, wenn der Antrag, Verlängerungs- oder Umwandlungsantrag unter einer Frist von **6 Wochen bis 15 Tage** zum Veranstaltungsdatum/ Erstausstrahlungsdatum eingereicht wird. Dieser Eilzuschlag wird vom bearbeitenden Mitglied der AG TFA persönlich in Rechnung gestellt und ist auf dessen Konto zu überweisen.

Bitte beachten Sie die Ausfüllhinweise im Beispielantrag.

**Antrag zur Anerkennung von AG- TFA- Fortbildungsstunden für** *Umlaufverfahren*(eingegangen AG TFA füllt aus)

gemäß Gehaltstarifvertrag für Tiermedizinische Fachangestellte/TierarzthelferInnen vom 01.10. 2022 zur Erlangung/Erhalt der Tätigkeitsgruppe II und seit 01.04. 2014 der Tätigkeitsgruppe III.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Veranstalter (inkl. E-Mail und Telefonnummer für Rückfragen) und ggf. abweichende Rechnungsadresse | **Titel der Veranstaltung, ggf. Lernziel, Referenten(vita) und vollständiger Zeitplan mit genauer Anzahl der jeweiligen Vortragsminuten**  | **Datum, Ort(e)** | wird von AG -TFA ausgefüllt:Vorschlag anerkannte Fortbildungszeit | wird von AG -TFA ausgefüllt:Kosten |
|  |  |  |  |  |